

PLAN FORMATIVO GOBIERNO DE NAVARRA

Módulo: Administración de Personal (sesión 1 y 2)

ÍNDICE

1. Conceptos básicos

- 1.1. Definición
- 1.2. Número de personal
- 1.3. Conceptos importantes
- 1.4. Infotipo
- 1.5. Acto administrativo y Situación administrativa
- 1.6. Bloqueos

2. Integración con otros módulos y organismos

- 2.1. Estructura Organizativa (OM)
- 2.2. Contratos
- 2.3. Seguridad Social
- 2.4. Seguimiento presupuestario

3. Visualizar/Modificar datos maestros

4. Infotipos de Administración de Personal

5. Realizar actos administrativos

- 5.1. Transacción
- 5.2. Infogrupo y medida dinámica
- 5.3. Operativas
- 5.4. Infotipo 0910-Actos administrativos
- 5.5. Porcentajes en infotipos
- 5.6. Aclaraciones ciertos actos administrativos

6. Procesos

- 6.1. Antigüedad
- 6.2. Turnicidad
- 6.3. Ayuda familiar
- 6.4. Carrera profesional
- 6.5. Borrado de número de personal
- 6.6. Paso a otro ámbito
- 6.7. Cambios de estructura

7. Informes de Funcionamiento del sistema

8. Funcionalidades útiles

Explotación de la información a través de las queries (sesión 3)