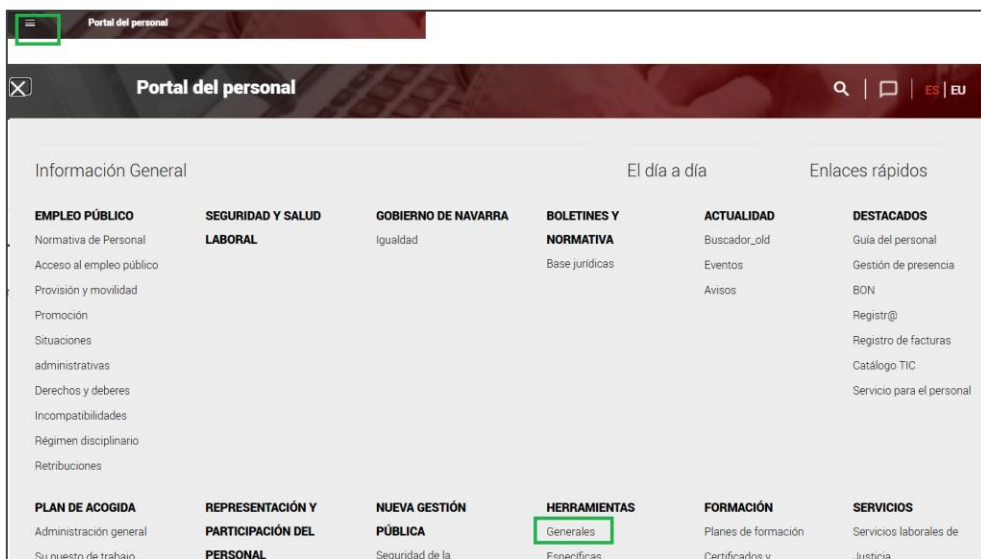


# **Sistema de Notificaciones de Gobierno de Navarra**

**NotRte y NotAdmin**

NotAdmin permite a los usuarios realizar tareas relacionadas con las notificaciones como buscar notificaciones, consultar estado o imprimir.

El acceso a esta aplicación está disponible en la intranet en el apartado: Herramientas Generales – SisNot – Administración de notificaciones



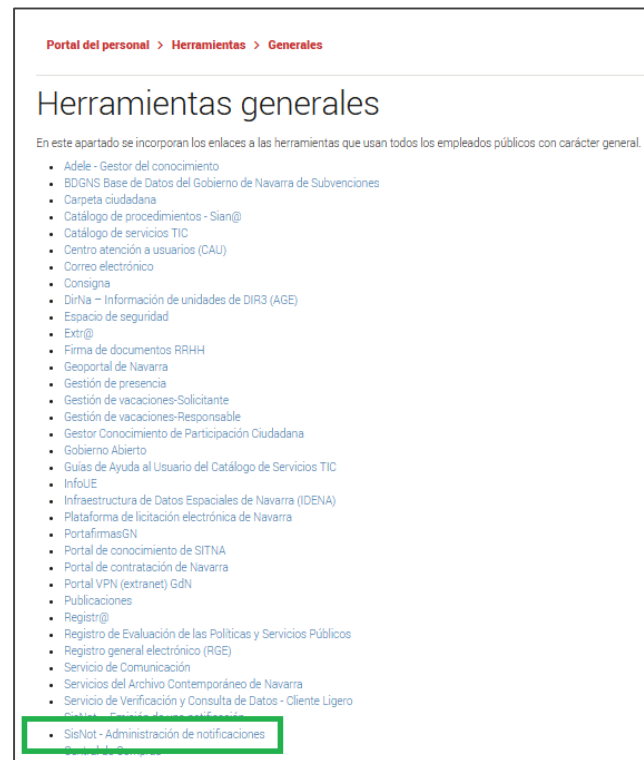
Portal del personal

Información General

El día a día

Enlaces rápidos

| EMPLEO PÚBLICO              | SEGURIDAD Y SALUD<br>LABORAL                      | GOBIERNO DE NAVARRA      | BOLETINES Y<br>NORMATIVA | ACTUALIDAD          | DESTACADOS                |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------------|
| Normativa de Personal       |                                                   | Igualdad                 | Base jurídicas           | Buscador_old        | Guía del personal         |
| Acceso al empleo público    |                                                   |                          |                          | Eventos             | Gestión de presencia      |
| Provisión y movilidad       |                                                   |                          |                          | Avisos              | BON                       |
| Promoción                   |                                                   |                          |                          |                     | Registr@                  |
| Situaciones administrativas |                                                   |                          |                          |                     | Registro de facturas      |
| Derechos y deberes          |                                                   |                          |                          |                     | Catálogo TIC              |
| Incompatibilidades          |                                                   |                          |                          |                     | Servicio para el personal |
| Régimen disciplinario       |                                                   |                          |                          |                     |                           |
| Retribuciones               |                                                   |                          |                          |                     |                           |
| PLAN DE ACOGIDA             | REPRESENTACIÓN Y<br>PARTICIPACIÓN DEL<br>PERSONAL | NUEVA GESTIÓN<br>PÚBLICA | HERRAMIENTAS             | FORMACIÓN           | SERVICIOS                 |
| Administración general      |                                                   | Seguridad de la          | Generales                | Planes de formación | Servicios laborales de    |
| Su puesto de trabajo        |                                                   |                          | Específicas              | Certificados y      | Justicia                  |



Portal del personal > Herramientas > Generales

## Herramientas generales

En este apartado se incorporan los enlaces a las herramientas que usan todos los empleados públicos con carácter general.

- Adele - Gestor del conocimiento
- BDGNS Base de Datos del Gobierno de Navarra de Subvenciones
- Carpeta ciudadana
- Catálogo de procedimientos - Sian@
- Catálogo de servicios TIC
- Centro atención a usuarios (CAU)
- Correo electrónico
- Consigna
- DirNa - Información de unidades de DIR3 (AGE)
- Espacio de seguridad
- Extr@
- Firma de documentos RRHH
- Geoportal de Navarra
- Gestión de presencia
- Gestión de vacaciones-Solicitante
- Gestión de vacaciones-Responsable
- Gestor Conocimiento de Participación Ciudadana
- Gobierno Abierto
- Guías de Ayuda al Usuario del Catálogo de Servicios TIC
- InfoUE
- Infraestructura de Datos Espaciales de Navarra (IDENA)
- Plataforma de licitación electrónica de Navarra
- PortafirmasGN
- Portal de conocimiento de SITNA
- Portal de contratación de Navarra
- Portal VPN (extranet) GdN
- Publicaciones
- Registr@
- Registro de Evaluación de las Políticas y Servicios Públicos
- Registro general electrónico (RGE)
- Servicio de Comunicación
- Servicios del Archivo Contemporáneo de Navarra
- Servicio de Verificación y Consulta de Datos - Cliente Ligero
- SisNot - Administración de notificaciones

Al acceder, se muestra la pantalla inicial, con diferentes opciones en función de los permisos del usuario conectado:



- **Búsquedas:** permite consultar las notificaciones o comunicaciones enviadas a partir de diversos criterios de búsqueda.
- **Impresión:** Permite realizar las impresiones de las notificaciones en papel, así como añadir datos del acuse recibido en la unidad.



BÚSQUEDAS

Para la búsqueda se pueden utilizar las opciones más usuales:

Inicio / Búsquedas

**Búsqueda de envíos**

- > Búsqueda por identificador de envío
- > Búsqueda por aplicación emisora y referencia de envío
- > Búsqueda por tipo de envío y asunto
- > Búsqueda por persona
- > Búsqueda por procedimiento Sian@
- > Búsqueda por código expediente

O bien utilizar la “Búsqueda avanzada”:

> Búsqueda avanzada

Los resultados ofrecen la siguiente información:

| Identificador envío | Fecha envío                 | Asunto                    | Tipo envío                                       | Estado                      | Operaciones                                                                         |
|---------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ▼ 964163            | 23-04-2025<br>(hace 5 días) | prueba not<br>Expediente: | Notificación administrativa<br>Canal: Telemático | ✓ ACEPTADA<br>(hace 5 días) |  |

Si se pulsa en el icono:



Se muestra el detalle del envío:

### Detalle del envío 964163

**Unidad**

Asignación de envío  
Expediente: 23-04-2025  
Expediente: 23-04-2025

**Recepción**

Recepción de envío  
Expediente: 23-04-2025  
Expediente: 23-04-2025

**Resumen**

Expediente: 23-04-2025  
Expediente: 23-04-2025  
Expediente: 23-04-2025

**Tipo de envío**

Expediente: 23-04-2025  
Expediente: 23-04-2025

**PARÁMETROS**

Expediente: 23-04-2025  
Expediente: 23-04-2025

**Historial de acciones**

| Acción     | Fecha      | Estado   | Usuario |
|------------|------------|----------|---------|
| 2025-04-23 | 23-04-2025 | ACEPTADA | Usuario |
| 2025-04-23 | 23-04-2025 | ACEPTADA | Usuario |

**Botones de acción**

✓ ACEPTADA

Expediente: 23-04-2025

Expediente: 23-04-2025



## IMPRESIÓN

Desde NotAdmin se realiza la impresión de los envíos en papel.

Inicio / Impresión

### Impresión de envíos

Ir a Reimpresión

Unidad de envío \*

☐ 10003641 - Servicio de Ganadería  
☒ 10008834 - Adele Testeo

Tipo de envío \*

Notificación administrativa

Código de expediente

Limpiar

Buscar

+ Seleccionar todos los envíos pendientes

+ Seleccionar todos los envíos de la página actual

Envíos pendientes de imprimir: 6  
Envíos seleccionados: 2

Generar remesa

|                             | Identificador envío | Fecha envío                 | Asunto                  | Código expediente       | Identificador persona |
|-----------------------------|---------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| <div> + </div> <div> </div> | 964158              | 22-04-2025<br>(hace 5 días) | Prueba papel            | Prueba papel            | 72805132N             |
| <div> + </div> <div> </div> | 964159              | 22-04-2025<br>(hace 5 días) | Prueba papel            | Prueba papel            | 72805132N             |
| <div> + </div> <div> </div> | 964160              | 22-04-2025<br>(hace 5 días) | Prueba papel            | Prueba papel            | 72805132N             |
| <div> + </div> <div> </div> | 964164              | 23-04-2025<br>(hace 5 días) | desde apunte registra   | desde apunte registra   | 99999999R             |
| <div> - </div> <div> </div> | 964168              | 23-04-2025<br>(hace 5 días) | administración en papel | administración en papel | S4833001C             |
| <div> - </div> <div> </div> | 964175              | 23-04-2025<br>(hace 5 días) | 23/04/2025 13:45        | 23/04/2025 13:45        | 72805132N             |

« « 1 » »

Mostrar 10 resultados

En la pantalla de impresión aparecen las unidades de notificaciones del usuario. En función de la unidad seleccionada y del tipo de envío se muestra un contador que indica el número de envíos que están pendientes de imprimir.

Impresión de envíos

Ir a Reimpresión

Unidad de envío \*

☐ 10003641 - Servicio de Ganadería

☒ 10008834 - Adele Testeo

Tipo de envío \*

Notificación administrativa

Código de expediente

Limpiar

Buscar

+ Seleccionar todos los envíos pendientes

+ Seleccionar todos los envíos de la página actual

Envíos pendientes de imprimir: 6  
Envíos seleccionados: 0

Generar remesa

Se pueden seleccionar todos los envíos, los de la página que se está visualizando o hacer una selección manualmente pulsando el icono 

|                                                                                                                                                                         | Identificador envío | Fecha envío                 | Asunto       | Código expediente | Identificador persona |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------|--------------|-------------------|-----------------------|
|   | 964158              | 22-04-2025<br>(hace 5 días) | Prueba papel | Prueba papel      |                       |
|   | 964159              | 22-04-2025<br>(hace 5 días) | Prueba papel | Prueba papel      |                       |

Al “Generar remesa” se crea una remesa con los envíos seleccionados:

**Se va a generar una remesa con 2 notificaciones** ✕

**Documentos:** ☐ Impresión a dos caras  
☒ Ordenación por Código Postal

**Acuses:** Modelo de Correos (gratuito) ▼

Por defecto, se descargarán automáticamente en esta pantalla.  
Se recomienda hacerlo por correo electrónico.

☐ Quiero recibir los documentos a imprimir por correo electrónico.

✓ **Confirmar**

Se recomienda que en lugar de descargar la remesa, se envíe al email del usuario.

**Se va a generar una remesa con 1 notificación** ✕

**Documentos:** ☐ Impresión a dos caras  
☒ Ordenación por Código Postal

**Acuses:** Modelo de Correos (gratuito) ▼

☒ Quiero recibir los documentos a imprimir por correo electrónico.

**Correo electrónico:**  
mj.aldaz.sola@navarra.es

✓ **Confirmar**



Se pueden elegir dos modelos de acuse: “Modelo de GN” o “Modelo de Correos”

**Acuses:**

Modelo de Correos (gratuito) ▼

Modelo de Correos (gratuito)

Modelo de GN

Acuse “Modelo de GN”:

 Gobierno de Navarra

**ACUSE DE RECIBO - NOTIFICACIÓN**  
Devolver a:

Certificado N.º:  
Fecha:  
Referencia:  
DESTINATARIO:

ESPAÑA **FRANQUEO**  
PAGADO  
CARTA

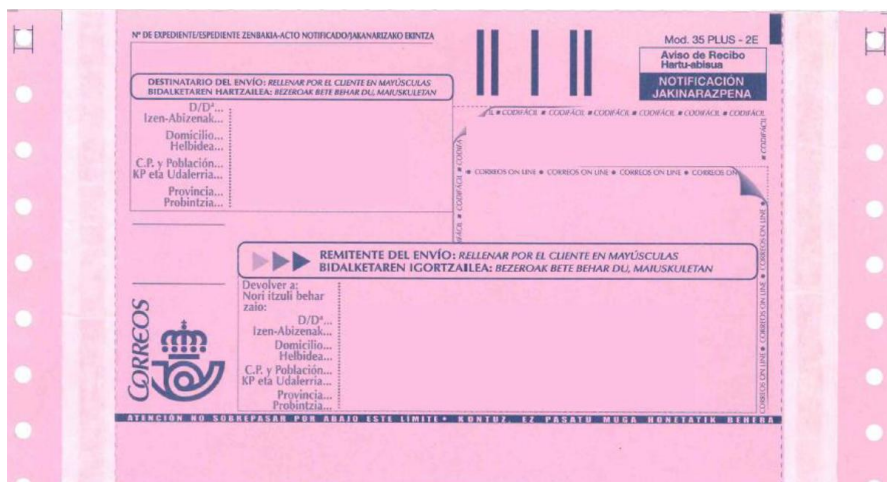
Empleado que realiza y da fe de la entrega en Lista de Correo.

FECHA:  
FIRMA:  
IDENTIFICACIÓN:

|                                                                                                  |                           |                     |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| FIRMA DEL RECEPTOR:<br>FECHA:<br>D.N.I.:<br>RELACIÓN CON EL DESTINATARIO:<br>NOMBRE Y APELLIDOS: | Primer intento de entrega | 1. Entregado        | Segundo intento de entrega<br>FIRMA EMPLEADO:<br>FECHA:<br>HORA:<br>IDENTIFICACIÓN: |
|                                                                                                  | FIRMA EMPLEADO:           | 2. De incorrecta    |                                                                                     |
|                                                                                                  |                           | 3. Ausente          |                                                                                     |
|                                                                                                  |                           | 4. Desconocido/a    |                                                                                     |
|                                                                                                  |                           | 5. Falta de datos   |                                                                                     |
|                                                                                                  |                           | 6. Refusado         |                                                                                     |
|                                                                                                  |                           | 7. No se hace cargo |                                                                                     |
|                                                                                                  |                           | FECHA:              |                                                                                     |

Tienen un coste asociado, y por tanto se recomienda el uso del nuevo acuse de correos, siempre que se disponga de los medios necesarios para su impresión.

Acuse “Modelo de Correos”: ” Este tipo de acuse es suministrado desde Correos de manera gratuita, motivo por el cual recomendamos su uso. Pueden obtenerse contactando con el “Negociado de Cartería”.



Formulario de acuse de recibo de Correos (Modelo de Correos). El formulario es rosa y contiene los siguientes campos:

- Nº DE EXPEDIENTE/EXPEDIENTE ZENBARI-ACTIO NOTIFICADO/JAKINARAZIO ERITZA**
- DESTINATARIO DEL ENVÍO: RELLENAR POR EL CLIENTE EN MAYÚSCULAS BIDALKETAREN HARTZAILEA: BEZEROK BETE BEHAR DU, MAIUSKULETAN**
  - D/Dª...
  - Izen-Abizenak...
  - Domicilio...
  - Helbidea...
  - C.P. y Población...
  - K.P. eta Udalerria...
  - Provincia...
  - Probintzia...
- Mod. 35 PLUS - 2E**
- Aviso de Recibo Hartu-abisua**
- NOTIFICACION JAKINARAZPENA**
- REMITENTE DEL ENVÍO: RELLENAR POR EL CLIENTE EN MAYÚSCULAS BIDALKETAREN IGORTZAILEA: BEZEROK BETE BEHAR DU, MAIUSKULETAN**
  - Devolver a: Nori itzuli behar zaila:
  - D/Dª...
  - Izen-Abizenak...
  - Domicilio...
  - Helbidea...
  - C.P. y Población...
  - K.P. eta Udalerria...
  - Provincia...
  - Probintzia...

En la parte inferior del formulario, se encuentra el logo de **CORREOS** y una advertencia: **ATENCIÓN NO SOBREPASAR POR ADARDO ESTE LÍMITE • KONTU! EZ PASAITU MUGA HONETATIK BEHERA**.

**Negociado de Cartería**

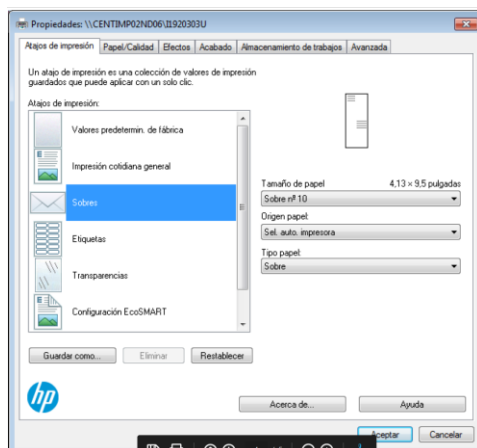
Ctra Zaragoza KM 3,5

31191 - Cordovilla

Teléfonos: 848 426834 – 848 425175

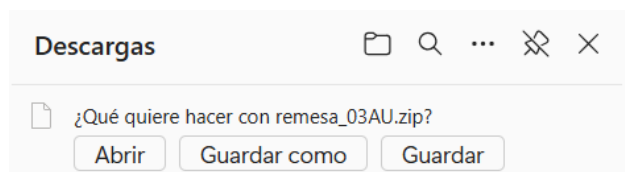
[CARTERIA@cfnavarra.es](mailto:CARTERIA@cfnavarra.es)

Para la impresión, y una vez separados y apilados de uno en uno, es necesario disponer de una impresora con capacidad para imprimir formatos de tipo “sobre”, tal y como aparece en la imagen:



La configuración para imprimir dependerá del tipo de impresora disponible, ya que en algunos casos la misma impresora permite escoger el formato “sobre” (que es el adecuado para este tipo de acuse).

Cada remesa tiene un identificador y está compuesta de:



-  Acuses\_Remesa\_03AU
-  Listado\_Remesa\_03AU
-  Notificaciones\_Remesa\_03AU

Acuses remesa

- desde apunte registra  
28/04/2025 - 964164

EIDAS CERTIFICADO PRUEBAS

CALLEJA 5 1  
31200 ASF  
Las Palmas

Departamento de Universidad, Innovación y Transformación Digital  
Adele Testeo  
C/ Cabarceno 6  
31621 Sarriguren  
Navarra

NA3100165803AU000000001

Listado

Gobierno de Navarra Nafarroako Gobernua

Departamento de Universidad, Innovación y Transformación Digital  
Adele Testeo

REMESA: 03AU  
FECHA ENVÍO CARTERÍA: \_\_\_\_\_

C/ Cabarceno 6  
31621 Sarriguren Navarra

IDENTIFICACIÓN DE NOTIFICACIONES

PRODUCTO: NOTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA NÚMERO DE ENVÍOS: 1 (0 A PAMPLONA - 1 A OTRAS) FECHA: 28/04/2025

| DESTINATARIO              | DESTINO                 | CÓDIGO                  |
|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| EIDAS CERTIFICADO PRUEBAS | 31200 ASF<br>LAS PALMAS | NA3100165803AU000000001 |

Notificaciones Remesa: Documentos que se notifican

[Ir a Reimpresión](#)

Permite visualizar remesas ya impresas y volver a imprimirlas.

inicio / impresion

### Impresión de envíos

[Ir a Reimpresión](#)

Unidad de envío \*  
☐ 10003641 - Servicio de Ganadería  
☒ 10008834 - Adele Testeo

Tipo de envío \*  
Notificación administrativa

Código de expediente

[Limpiar](#) [Buscar](#)

+ Seleccionar todos los envíos pendientes

+ Seleccionar todos los envíos de la página actual

Envíos pendientes de imprimir: 3  
Envíos seleccionados: 0

[Generar remesa](#)

|                                     | Identificador envío | Fecha envío | Asunto      | Código expediente | Identificador persona |
|-------------------------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------------|-----------------------|
| <a href="#">+</a> <a href="#">-</a> | 064160              | 22-04-2025  | Buena noche | Buena noche       | 73005129M             |

Tras pulsar en “Ir a reimpression” se muestra una pantalla para buscar la remesa:

### Reimpresión de envíos

[Ir a Impresión](#)

Unidad de envío \*  
☐ 10003641 - Servicio de Ganadería  
☐ 10008834 - Adele Testeo

Tipo de envío \*  
Notificación administrativa

☒ Buscar por identificador de remesa ☐ Buscar por fecha de envío de remesa

Identificador de remesa \*

[Limpiar](#) [Buscar](#)

Desde los resultados se puede visualizar la remesa  y desde  se puede volver a descargar:

**Reimpresión de envíos** Ir a Impresión

Unidad de envío \*  
☐ 10003641 - Servicio de Ganadería  
☒ 10008834 - Adele Testeo

Tipo de envío \*  
Notificación administrativa

☐ Buscar por identificador de remesa ☒ Buscar por fecha de envío de remesa

Fecha de envío remesa desde \* 28/03/2025 hasta \* 28/04/2025

Limpiar Buscar

|                                                                                                                                                                     | Identificador remesa | Fecha envío de remesa       | Número de envíos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|------------------|
|   | 03AU                 | 28-04-2025<br>(hace 1 hora) | 1                |
|   | 03AT                 | 28-04-2025<br>(hace 1 hora) | 2                |
|   | 03AR                 | 23-04-2025                  | 1                |

**Se va a descargar la remesa 03AU.**

Selección: Descargar todo

Documentos:  
☐ Impresión a dos caras  
☒ Ordenación por Código Postal

Acuses: Modelo de Correos (gratuito)

Por defecto, se descargarán automáticamente en esta pantalla.  
Se recomienda hacerlo por correo electrónico.

☐ Quiero recibir los documentos a imprimir por correo electrónico.

Confirmar

Se mostrará una pantalla que permite seleccionar los documentos u obtenerlos todos

Selección: Descargar todo

Documentos:  
Acuses  
Documentos a notificar  
Listado resumen  
Ordenación por Código Postal